

PROCEDURA POSTĘPOWANIA

W RAZIE WYPADKU DZIECKA

Dwujęzycznym Żłobku Artystycznym i Naukowym „Tuptuś Odkrywca” w Opolu

Pierwszym i podstawowym obowiązkiem, jaki powstaje w sytuacji wypadku, jest udzielenie pierwszej pomocy poszkodowanemu dziecku.

WYPADEK:

- 1) zdarzenie nagłe
- 2) wywołane przyczyną zewnętrzną
- 3) powodujące uraz lub śmierć

KATEGORIE WYPADKÓW:

- 1) wypadek śmiertelny
- 2) wypadek ciężki – ciężkie uszkodzenie ciała (np.: utrata wzroku, słuchu, mowy)
- 3) wypadek zbiorowy
- 4) wypadek zwykły

DOKUMENTACJA:

- 1) protokół powypadkowy
- 2) zapis w rejestrze wypadków

OBYWIAŹKI NAUCZYCIELA PO WYPADKU DZIECKA:

- Udzielić pierwszej pomocy i zapewnić opiekę poszkodowanemu dziecku
- W razie potrzeby wezwać do pomocy osobę przeszkoloną z zakresu udzielania pierwszej pomocy
- W razie potrzeby wezwać pogotowie ratunkowe
- Powiadomić o wypadku dyrektora przedszkola lub w razie jego nieobecności jego zastępcę. Zabezpieczyć miejsce wypadku w taki sposób, aby wykluczyć dostęp osób niepowołanych
- Nie rozpoczynać zajęć lub przerwać je i wyprowadzić dzieci z zagrożonej strefy, jeżeli stwierdzi się, że miejsce to może stwarzać zagrożenie dla ich bezpieczeństwa
- Wpisać do dziennika zajęć fakt powiadomienia rodziców o zdarzeniu, podając datę i godzinę powiadomienia rodzica (opiekuna prawnego) o wypadku.
- Wpisać do „zeszytu drobnych urazów” zdarzenia takie jak: otarcia, stłuczenia...

OBYWIAŹKI DYREKTORA ŻŁOBKA PO WYPADKU DZIECKA:

- Zapewnić natychmiastową pomoc lekarską i opiekę dziecku, które uległo wypadkowi (nauczyciel, dyrektor, świadek wypadku)
- Zawiadomić bezzwłocznie o wypadku rodziców (prawnych opiekunów) poszkodowanego dziecka oraz organ prowadzący placówkę.
- W przypadku wystąpienia wypadków zwykłych, kiedy brak wyraźnych obrażeń, po udzieleniu pierwszej pomocy poszkodowanemu dziecku nauczyciel lub dyrektor powiadamia rodzica o zdarzeniu, ustalając z nim potrzebę wezwania pogotowia, potrzebę wcześniejszego przyścia lub godziny odbioru dziecka. ze żłobka w dniu zdarzenia.
- Powiadomić pracownika służby BHP, organ prowadzący i społecznego inspektora pracy (SIP) – powołać zespół powypadkowy
- Zawiadomić bezzwłocznie właściwego prokuratora i kuratora, jeśli wypadek jest śmiertelny, ciężki, a także zbiorowy
- Zawiadomić państwowego inspektora sanitarnego w razie podejrzenia zatrucia pokarmowego
- Sporządzić dokumentację powypadkową po zbadaniu okoliczności i przyczyn wypadku, dokumentację sporządza powołany przez dyrektora zespół powypadkowy
- Zabezpieczyć miejsce wypadku do czasu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku, obowiązek zabezpieczenia miejsca wypadku spoczywa na osobie prowadzącej zajęcia
- Omówić przyczyny zaistniałego wypadku z pracownikami placówki i podjąć działania zapobiegawcze
- Wpisać wypadek do prowadzonego w placówce rejestru wypadków

OBOWIĄZKI ZESPOŁU POWYPADKOWEGO (BHP i SIP powoływany w przypadku ciężkiego uszkodzenia ciała, wypadku zbiorowego, lub śmiertelnego):

- Zbadać okoliczności, które mogły mieć wpływ na powstanie wypadku
- Wysłuchać wyjaśnień od poszkodowanego dziecka (w obecności rodzica lub wychowawcy, pedagoga lub psychologa szkolnego)
- Zasięgnąć informacji od świadków wypadku (nauczycieli lub innych osób)
- Zasięgnąć opinii lekarza
- Zebrać inne dowody dotyczące wypadku
- Dokonać prawnej kwalifikacji wypadku
- Sporządzić protokół powypadkowy nie później niż w ciągu 14 dni od wypadku
- Protokół powypadkowy podpisują członkowie zespołu powypadkowego oraz dyrektor
- Protokół powypadkowy doręcza się osobom uprawnionym do zaznajomienia się z materiałami postępowania powypadkowego, w tym rodzicom (prawnym opiekunom dziecka)
- Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka mają prawo w ciągu 7 dni od dnia doręczenia im protokołu złożyć zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole
- Zastrzeżenia rozpatruje organ prowadzący

Za koordynację działań związanych z przestrzeganiem procedury powypadkowej odpowiedzialny jest dyrektor żłobka lub w razie jego nieobecności jego zastępca.

Jeżeli wypadek zdarzył się w czasie wyjścia, imprezy organizowanej poza terenem przedszkola, wszystkie stosowne decyzje podejmuje opiekun grupy\ kierownik wycieczki i odpowiada za nie.

Procedura przyjęta do realizacji w dniu 01.09.2018.

W sprawie: wprowadzenia procedury postępowania w razie wypadku dziecka